



## Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Rządowym Programie "Za życiem"

### § 1

#### Informacje o programie

1. Celem programu „Za życiem” jest zapewnienie dziecku niepełnosprawnemu i zagrożonemu niepełnosprawnością oraz jego rodzinie dostępu do interdyscyplinarnej specjalistycznej opieki.
2. Program uprawnia do wsparcia ogólnorozwojowego dziecka od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością do podjęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci w wieku 0-3 lat.
3. Program adresowany jest do dzieci mieszkających na terenie Miasta Opole oraz dzieci uczęszczających do żłobków i przedszkoli na terenie Miasta Opole oraz ich rodziców/prawnych opiekunów.
4. Program finansowany jest ze środków budżetu państwa. Korzystanie z Programu jest bezpłatne.
5. Rządowy program "Za życiem" realizowany jest przez Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, 45-086 Opole, ul. Powstańców Śląskich 19, pełniące funkcję wiodącego Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjno-Opiekuńczego.

### § 2

#### Słownik pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- **Program** – Program kompleksowego wsparcia dla rodzin "Za życiem", stanowiącego załącznik do uchwały nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. z 2022 r. poz. 64) zwanego dalej Programem, w zakresie: zapewnienie realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze powiatu, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz. U. poz. 1712)
- **Realizator Programu** – Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, 45-086 Opole, ul. Powstańców Śląskich 19, pełniące funkcję Ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego.
- **Dane osobowe** – ilekroć w tekście jest mowa o **danych osobowych**, oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.

922, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące Uczestników Programu, które muszą być przetwarzane przez Realizatora Programu;

- **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie;
- **Regulamin** – niniejszy Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Programie;
- **Uczestnik Programu** – każda osoba zakwalifikowana do udziału w Programie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie (dziecko, rodzice/opiekunowie);
- **Dokumenty Rekrutacyjne** – należy przez to rozumieć Deklarację uczestnictwa w programie (druk załączony do Regulaminu) wraz z pozostałymi załącznikami do niniejszego Regulaminu;
- **Koordinator Programu** – osoba odpowiedzialna za kontakt z rodzicami, ustalająca zakres i formy wsparcia oraz organizację całości działań – Monika Majszyk – psycholog Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu;
- **Kadra Programu** - Koordynator Programu, terapeuci i inne osoby wskazane przez Koordynatora Programu lub Dyrektora Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa **zasady rekrutacji i uczestnictwa** w Programie "Za życiem"
2. Nabór jest prowadzony w sposób ciągły przez cały okres realizacji Programu (od 2 maja 2022 r. do 31 grudnia 2026 r.)
3. Koordynator Programu, lub osoba przez niego wyznaczona, na podstawie złożonych dokumentów ocenia i kwalifikuje daną osobę do uczestnictwa w Programie.
4. Osobie zakwalifikowanej do uczestnictwa w Programie lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu dziecka zakwalifikowanego do Programu, i do uzyskania wsparcia, przedstawione będą warunki uczestnictwa w Programie, a jej dane umieszczone w dokumentacji Programu.

### § 4

#### Formy wsparcia uczestników Programu

Program obejmuje następujące formy wsparcia dla Uczestników Programu:

##### 1. poradnictwo polegające na:

- udzielaniu rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
- wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- prowadzeniu akcji informacyjnych;

##### 2. wsparcie polegające na:

- wskazywanie i organizowanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej oraz innych specjalności,
- organizowanie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju i dodatkowych usług terapeutycznych,

### 3. koordynacja polegająca na:

- koordynowaniu korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze powiatu, w tym: zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach,
- monitorowaniu działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom.

## § 5

### Rekrutacja

1. Program skierowany jest do dzieci, od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością do podjęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci w wieku 0-3 lat oraz ich rodziców/opiekunów zamieszkujących na terenie miasta Opole lub uczęszczających do żłobków i przedszkoli na terenie miasta Opola.
2. Rekrutacja jest prowadzona w sposób ciągły w czasie trwania Programu; kolejność i zakwalifikowanie osób/dzieci do programu, weryfikowane jest przez Koordynatora programu lub osobę przez niego wyznaczoną.
3. Realizacja wsparcia/zajęć może się odbywać od poniedziałku do soboty w miejscu wyznaczonym przez Koordynatora, w tym w:
  - Miejskim Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19;
  - Przedszkolu Publicznym Specjalnym nr 53 „Iskierka”, ul. Szymona Koszyka 21A;
  - Publicznej Szkole Podstawowej nr 13 Specjalnej im. Janusza Korczaka, ul. Książąt Opolskich 21;
  - Przedszkolu Publicznym Integracyjnym nr 51, ul. Jana Bytnara "Rudego" 1;
  - Przedszkolu Publicznym Integracyjnym nr 38, ul. Prószkowska 39;
  - W siedzibie wykonawcy zadań/terapii;
  - oraz ewentualnie w miejscu zamieszkania dziecka.
4. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z Deklaracji Uczestnictwa w Programie wraz z załącznikami.
5. Szczegóły wsparcia: data rozpoczęcia i zakończenia udziału w Programie i we wsparciu i rodzaj przyznanego wsparcia, przekazywane będą osobiście rodzicowi/prawnemu opiekunowi dziecka zakwalifikowanego do Programu.
6. Zgłoszenia do Programu można składać w siedzibie placówki - w Miejskim Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, 45-086 Opole, ul. Powstańców Śląskich 19.

## § 6

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Programu **zobowiązany jest do:**
  - udziału w formach wsparcia w Programie do których został zakwalifikowany/ skierowany. Dowodem uczestnictwa jest każdorazowe osobiste złożenie przez Uczestnika (rodzica/prawnego opiekuna) podpisu na listach obecności;
  - udziału osoby zakwalifikowanej w co najmniej 80% zajęć organizowanych w ramach wsparcia, który jest warunkiem utrzymania statusu uczestnika programu. Udokumentowana absencja nieusprawiedliwiona na zajęciach będzie podstawą do wyłączenia uczestnika z udziału w Programie;

- udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w Programie , zgodnie ze wzorem oświadczenia – załącznik Dokumentacji rekrutacyjnej. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w Programie;
  - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Programu;
  - niezwłocznego informowania Kadry Programu, w tym osoby prowadzącej zajęcia o przeszkodach uniemożliwiających udział w formach wsparcia przewidzianych w Programie;
  - bieżącego informowania o wszystkich zmianach, które mogą mieć wpływ na udział i kwalifikowalność w Programie;
2. Uczestnik Programu **ma prawo:**
- nieodpłatnego udziału we wszystkich formach przydzielonego wsparcia w Programie "Za życiem";
  - zgłaszania Koordynatorowi Programu uwag i oceny form wsparcia przewidzianych w Programie ;
  - możliwości osobistego kontaktu z Kadrą Programu przez okres trwania Programu;
3. Realizator Programu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Programu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Programu niniejszego Regulaminu, odpowiednich przepisów prawa oraz zasad współżycia społecznego.

## § 7

### Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 maja 2022 roku.

W przypadku wątpliwości związanych z interpretacją Regulaminu, interpretacji wiążącej dokonuje Realizator Programu - Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, 45-086 Opole, ul. Powstańców Śląskich 19.

Realizator Programu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie.

Realizator:

DYREKTOR  
Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji  
w Opolu  
dr Bronisława Ogonowski