

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

Opole, dnia 14.09.2022

**Zapytanie ofertowe
nr 2022/MCWE/Eko-Nawyki/2022/2**

Rozdział I: Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu
ul. Powstańców Śląskich 19,
45-086 Opole
email: r.sawicki@mcwe.opole.pl
www.mcwe.opole.pl

CPV: 55520000-1: Usługi dostarczania posiłków.

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia: Zapytanie ofertowe, bez stosowania przepisów Ustawy z 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872, 1079. z późn. zm.)

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zapytania:

1.1. Przedmiotem zapytania jest dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby projektu „Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”.

1.2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.2.1. program w ilości 40 szt. – załącznik nr 1, papier o grubości 100-120 g, biały, matowy, druk w kolorze,
- 1.2.2. program w ilości 40 szt. – załącznik nr 2, papier o grubości 100-120 g, biały, matowy, druk w kolorze,
- 1.2.3. zaproszenia – załącznik nr 3, papier o grubości 160 g, biały, kredowy, druk w kolorze,
- 1.2.4. puste zaproszenia 10 sztuk, papier o grubości 160 g, biały, kredowy, druk w kolorze
- 1.2.5. identyfikator wraz z wydrukiem – załącznik nr 4 wg wzoru.
identyfikatory:
 - a) kolor: żółty, niebieski
 - b) kolor sznurka: żółty, niebieski
 - c) wymiary kieszonki: 10,5 cm x 8 cm
 - d) wymiary wsadu do kieszonki: 10,3 cm x 7,7 cm
 - e) liczba sztuk identyfikatorów: 80

Uwaga: program konferencji zostanie doprecyzowany z Wykonawcą w wyznaczonym terminie (wg załącznika nr 1 i 2), załączone programy są wizualizacją, nie są wersją do druku.

1.3. Poprzez zakup rozumienie się:

- a) zakup produktów wg Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- b) dostawę przedmiotu szacowania do siedziby Zamawiającego,
- c) dostawa w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00)

Rozdział IV: Informacje dodatkowe.

- 1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.



Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
3. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją umowy do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Rozdział V: Termin wykonania zamówienia – do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Rozdział VI: Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania.

Rozdział VII: Opis sposobu obliczania ceny.

1. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena brutto podana przez Wykonawcę jest stała i wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji umowy, za wyjątkiem ewentualnej zmiany obowiązującej stawki VAT, wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących (wartość netto pozostaje bez zmian).
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upustu i rabaty.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.

Rozdział VIII: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

- a) cena (oferty brutto) 100 %

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

1. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

Rozdział IX: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: r.sawicki@mcwe.opole.pl
2. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Rafał Sawicki, 77 454 50 87
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury vat w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/>. Jako identyfikator Zamawiającego użyć należy nr NIP 754-27-16-678.

Rozdział X: Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w Zapytaniu ofertowym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

Rozdział XI: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem portalu poczty elektronicznej na adres r.sawicki@mcwe.opole.pl do dnia **23.09.2022 r. do godz. 10.00.**
2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub edowodem.

Rozdział XII: Ochrona Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole, inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole jest Pan Rafał Sawicki, kontaktt.sopyla@mcwe.opole.pl, 77 454 50 87;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **usługa wykonania materiałów promocyjnych na potrzeby projektu Eko-Nawyki** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- c) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych



Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

WICEDYREKTOR

Miejskiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Opolu
w Miejskim Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu

Hanna Kanik

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

UMOWA

NR

zawarta w dniu

pomiędzy:

Miastem Opole – Miejskim Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu

ul. Powstańców Śląskich 19

45-086 Opole

email: r.sawicki@mcwe.opole.pl

www.mcwe.opole.pl

reprezentowane przez dr Bronisławę Ogonowską - Dyrektora Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, zwanym dalej **Zamawiającym**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Opola

a

.....reprezentowanym przez:, zwaną dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie dalej zwanych „stronami” w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania materiałów promocyjnych na potrzeby projektu Eko-Nawyki, zgodnie i odpowiednio ze złożoną ofertą przez Wykonawcę.**

1. Zgodność usługi z umową będzie potwierdzona w jej dniu protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 2

1. Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i wynosi **brutto**:, słownie:
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in., dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy)
3. Cena podana w formularzu ofertowym nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.

§ 3

1. Termin dostawy: wg harmonogramu.
2. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - a) po stronie Wykonawcy:
 - b) po stronie Zamawiającego: **Rafał Sawicki**, tel.: 508 263 175, e-mail: r.sawicki@mcwe.opole.pl
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu §6 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

§ 4

1. Płatność za przedmiot umowy wykonywana będzie miesięcznie po każdym pełnym miesiącu na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

- Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie stanowił podpisany przynajmniej przez jedną osobę ze strony Zamawiającego i przez osobę ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 2, protokołu odbioru, tj. bez zastrzeżeń.
- NIP Zamawiającego: 754-300-99-77
- Odbiorcą jest Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
- Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury wg wzoru:

Nabywca: Miasto Opole Rynek 1 A 45-015 Opole NIP 754-300-99-77	Odbiorca: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
--	---

- Bank i nr rachunku bankowego Wykonawcy: wg faktury.
- Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Za zwłokę w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
- Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w trybie podzielonej płatności podatku od towarów i usług.
- Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
- Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

§ 5

- Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
- W przypadku opóźnienia Wykonawcy w kompletnej dostawie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy zł za każdy dzień zwłoki, w sumie jednak nie więcej niż 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, nie dotyczy sytuacji określonych w § 6 ust. 4.
- Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.
- Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

§ 6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) Zmiana przedmiotu umowy jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą obu stron umowy. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia produktu.
 - 2) Skrócenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu Stron umowy.
 - 3) W przypadku wystąpienia siły wyższej¹ możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.
 - 4) W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.
 - 5) W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy,
 - 6) Zmiana dotycząca miejsca realizacji dostawy jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody obu Stron umowy.
 - 7) Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Opolu.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

¹Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

Nazwa projektu	„Eko - nawyki dobre praktyki – gospodarka o obiegu zamkniętym”
Nr projektu (wniosku)	RPOP.05.02.00-16-0002/20

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole, inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole jest Pan Tomasz Sopyła, kontakt:t.sopyla@mcwe.opole.pl, 77 402 45 14;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **usługa wykonania materiałów promocyjnych na potrzeby projektu Eko-Nawyki** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- c) odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją i zrozumiałam/em jej treść

.....
(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej
do występowania w imieniu wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).