



Wzór umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Miastem Opole, Rynek 1a, 45-015 Opole, posiadającym NIP: 754-300-99-77, działającym poprzez **Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu**, ul. Powstańców Śl. 19, 45-086 Opole. reprezentowane przez:

dr Bronisławę Ogonowski dyrektora Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowanym przez, zwanym/ą dalej **Wykonawcą**, łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą rozeznania rynku, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringu na potrzeby konferencji w ramach II Targów Edukacyjnych wraz z konferencją i IV spotkania sieci w ramach projektu pn.: „**Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie**”
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Rozeznania Rynku stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu na koszt własny i dokona jego rozładunku w miejscu wskazanym w ust. 1 powyżej.
4. Wykonawcę obciążają koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy w czasie jego załadunku, transportu i rozładunku.

§ 2

1. Maksymalna cena brutto 1 uczestnika wynosi:
 - 1.1. dla części nr 1.....
 - 1.2. dla części nr 2.....
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane według faktycznej liczby uczestników po cenie jednostkowej wskazanej w ust. 1.
3. O ostatecznej liczbie uczestników Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej w terminie 10 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem konferencji.
4. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in., dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy).
5. Cena podana w ofercie nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.

§ 3

1. Płatność za przedmiot umowy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.



2. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie stanowił podpisany przynajmniej przez osobę ze strony Zamawiającego i przez osobę ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 2, protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń i uwag.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury wg wzoru:

Nabywca: Miasto Opole Rynek 1 A 45-015 Opole NIP 754-300-99-77	Odbiorca: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
--	---

4. Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za zwłokę w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w trybie podzielonej płatności podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca wyszczególni na fakturze usługę z podziałem na ilość osób.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
9. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

§ 4

1. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - a) po stronie Wykonawcy:
 - b) po stronie Zamawiającego: **Rafał Sawicki**, tel.: 508 263 175, e-mail: r.sawicki@mcwe.opole.pl
2. Zmiany w osobach wskazanych w ust 1 lub ich danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy, lecz wymagają wzajemnego pisemnego powiadomienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§ 5

1. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 2% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1. w przypadku nienależytego, tj. niezgodnego z warunkami umowy i wytycznymi, o których mowa w § 1 niniejszej umowy oraz ofertą wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku określonym w § 5 ust. 1 Wykonawca pokryje różnicę pomiędzy kosztami usługi zastępczej, a kosztami usługi wynikającej z niniejszej umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.
7. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę serwowanego poczęstunku, a także za zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia Strony poddadzą się orzecznictwu właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Rozeznania Rynku
2. Oferta Wykonawcy
3. RODO – Załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA