

Informacja do ujęcia wydatku w planie zamówień publicznych
Dostawy 2020

L.p.	Kod/kody CPV ¹	Nazwa zadania ²	Opis przedmiotu zamówienia ³	Orientacyjna wartość zamówienia ⁴	Planowany termin wstąpienia o udzielenie zamówienia ⁵	Przewidywany tryb lub procedura ⁶	Planowany termin realizacji zamówienia ⁷	Nazwa komórki organizacyjnej / jednostki realizującej zadanie ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	39800000-0	Zakup środków czystości na potrzeby placówki	Chemia gospodarcza, środki do utrzymania czystości powierzchni, środki myjące, ręczniki jednorazowe, mydło	4439,02	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał	MODN Opole
2	30236000-2	Komputery przenośne i IT	Komputery i sprzęt IT na potrzeby realizacji projektów uniijnych	200600,00	wg harmonogramu realizacji projektu	przetarg nieograniczony	2020	MODN Opole
3	30197630-1	Zakup papieru ksero	Papier ksero na potrzeby szkoleniowo-administracyjne	2520,33	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał	MODN Opole
4	30123110-5	Zakup tonerów - materiały eksploatacyjne	Tonery i materiały eksploatacyjne do urządzeń (drukarka, ksero, fax)	3577,24	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał	MODN Opole
5	39162100-6	Pomoc dydaktyczne	Pomoc dydaktyczne na potrzeby realizacji projektu uniijnego	67650,00	wg harmonogramu realizacji projektu	procedura wewnętrzna + baza konkurencyjności	2020	MODN Opole
6	18500000-6	Zakup środków spożywczych na potrzeby szkoleniowe	Środki spożywcze na potrzeby szkoleniowe (jako poczęstunek dla uczestników szkoleń)	9105,69	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał	MODN Opole
7	39160000-1	Wypożyczenie pracowni szkolnej	Wypożyczenie pracowni szkolnej w szkołach zgodnie z projektem uniijnym	53800,00	wg harmonogramu realizacji projektu	procedura wewnętrzna		MODN Opole
8	39160000-1	Mebie na potrzeby MODN	Mebie na potrzeby MODN	2400,00	wg harmonogramu realizacji projektu	procedura wewnętrzna	lipiec-sierpień 2020	MODN Opole
9	39162100-6	Pomoc dydaktyczne	Pomoc dydaktyczne na potrzeby MODN	8130,08	wg harmonogramu realizacji projektu	procedura wewnętrzna	wg	MODN Opole
10	30236000-2	Komputery przenośne i IT	Komputery i sprzęt IT na potrzeby MODN	8130,08	wg	przetarg nieograniczony	wg	MODN Opole
14	22815000-6	Materiały szkoleniowe	Materiały szkoleniowo-metodyczno-dydaktyczne na potrzeby projektu uniijnego	3930,00	wg	procedura wewnętrzna	wg	MODN Opole
15	39162100-6	Pomoc dydaktyczne	Materiały metodyczne na potrzeby projektu uniijnego	1500,00	wg	procedura wewnętrzna	wg	MODN Opole

- ¹ Kod CPV można znaleźć na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem internetowym: <https://kody.uszp.gov.pl/>
- ² Nazwę zadania należy podać zgodnie z planowaną nazwą zamówienia publicznego
- ³ Zakres rzeczowy zamówienia
- ⁴ W przypadku posiadania kosztorysu należy podać wartość kosztorysową netto. W pozostałych przypadkach szacunkową wartość zamówienia netto
- ⁵ Należy wskazać planowany miesiąc wstąpienia o udzielenie zamówienia
- ⁶ Przewidywany tryb lub procedura udzielenia zamówienia zgodnie z ustawą PZP, np. przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem itd. lub zgodnie z procedurą wewnętrzną
- ⁷ Należy określić termin (okres) w jakim mają być realizowane dostawy
- ⁸ Jeżeli przewiduje się iż zadanie będzie realizowane przez inny Wydział / Jednostkę niż składający informację, to należy podać nazwę Wydziału / Jednostki. W pozostałych przypadkach należy wpisać nazwę Wydziału/Jednostki składającej informację

DYREKTOR
mgr Małgorzata Szpiąg

Pieczęć i podpis Dyrektora jednostki / Naczelnika wydziału

Informacja do ujęcia wydatku w planie zamówień publicznych

Usługi 2020

L.p.	Kod/kody CPV ¹	Nazwa zadania ²	Opis przedmiotu zamówienia ³	Orientacyjna wartość zamówienia ⁴	Planowany termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia ⁵	Przewidywany tryb lub procedura ⁶	Planowany termin realizacji zamówienia ⁷	Nazwa komórki organizacyjnej / jednostki realizującej zadanie ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	79970000-4	usługi związane z publikacją książek	Wydanie kwartalnika Modelowe Nauczanie	11400,00	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał 2020	MODN Opole
2	79970000-4	usługi związane z publikacją książek	Wydanie zesztytów metodycznych dla nauczycieli	17100,00	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał 2020	MODN Opole
3	50324200-4	usługi konserwacyjne	konserwacja sprzętu IT, inne	4000,00	co kwartał 2020	procedura wewnętrzna	co kwartał 2020	MODN Opole
4	71317100-4	przebieg sprzętu ppoż.	Przebieg sprzętu przeciwpożarowego	14500,00	styczeń 2020	procedura wewnętrzna	styczeń 2020	MODN Opole
5	79100000-5	obsługa prawna	obsługa prawna MODN i szkół oraz placówek Miasta Opola	37235,77	styczeń 2020	procedura wewnętrzna	styczeń-grudzień 2020	MODN Opole
6	55520000-1	usługa cateringu na potrzeby projektu	usługa cateringu na potrzeby projektu Opoliska Szkoła Ćwiczeń	10098,00	2020	procedura wewnętrzna + baza konkurencyjności	wg harmonogramu	MODN Opole
8	55520000-1	catering na potrzeby szkoleniowe MODN	catering na potrzeby szkoleniowe MODN	19512,20	2020	procedura wewnętrzna	wg zapotrzebowania	MODN Opole

¹ Kody CPV można znaleźć na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem internetowym: <https://kody.uzp.gov.pl/>

² Nazwę zadania należy podać zgodnie z planowaną nazwą zamówienia publicznego

³ Zakres rzeczowy zamówienia

⁴ W przypadku posiadanego kosztorysu należy podać wartość kosztorysową netto. W pozostałych przypadkach szacunkową wartość zamówienia netto

⁵ Należy wskazać planowany miesiąc wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia

⁶ Przewidywany tryb lub procedura udzielenia zamówienia zgodnie z ustawą PZP, np. przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem itd. lub zgodnie z procedurą wewnętrzną

⁷ Należy określić termin (okres) w jakim mają być realizowane usługi

⁸ Jeżeli przewiduje się iż zadanie będzie realizowane przez inny Wydział / Jednostkę niż składający informację, to należy podać nazwę tego Wydziału / Jednostki. W pozostałych przypadkach należy wpisać nazwę Wydziału/Jednostki składającej informację

DYREKTOR

mgr Magdalena Szelańska

Miejski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Opolu
 Nazwa jednostki / wydziału

Informacja do ujęcia wydatku w planie zamówień publicznych
Roboty budowlane 2020

Załącznik nr 1
 do Zarządzenia Nr OR-I.0050. 495.2016
 z dnia 15 września 2016 r.

L.p.	Kod/kody CPV ¹	Nazwa zadania ²	Opis przedmiotu zamówienia ³	Orientacyjna wartość zamówienia ⁴	Planowany termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia ⁵	Przewidywany tryb lub procedura ⁶	Planowany termin realizacji zamówienia ⁷	Nazwa komórki organizacyjnej / jednostki realizującej zadanie ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	45400000-7	Remont sanitariorów w MODN Opole	Remont sanitariorów w zakresie modernizacji pomieszczeń, wymiany armatur, wc	78000,00	styczeń-luty 2020	zgodnie z procedurą wewnętrzną	luty 2020	MODN Opole

- ¹ Kody CPV można znaleźć na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem internetowym: <https://kody.uzp.gov.pl/>
- ² Nazwę zadania należy podać zgodnie z planowaną nazwą zamówienia publicznego
- ³ Zakres rzeczowy zamówienia
- ⁴ W przypadku posiadanego kosztorysu należy podać wartość kosztorysową netto. W pozostałych przypadkach szacunkową wartość zamówienia netto
- ⁵ Należy wskazać planowany miesiąc wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia
- ⁶ Przewidywany tryb lub procedura udzielenia zamówienia zgodnie z ustawą PZP, np. przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem itd. lub zgodnie z procedurą wewnętrzną
- ⁷ Należy określić termin (okres) realizacji robót budowlanych
- ⁸ Jeżeli przewiduje się iż zadanie będzie realizowane przez inny Wydział / Jednostkę niż składający Informację, to należy podać nazwę tego Wydziału / Jednostki. W pozostałych przypadkach należy wpisać nazwę Wydziału/Jednostki składającej informację

Pieczętka i podpis Dyrektora jednostki / Naczelnika wydziału

DYREKTOR

 mgr Magdalena Szlag