



Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu
ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole

Nr postępowania: MCWE/ZO/2/relokacja

Opole, dnia 01.06.2021 r.

Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją bieżących zadań Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, zwracamy się z prośbą o wycenę usługi relokacji – przeprowadzki mienia.

Zamawiający:

Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu,
ul. Powstańców Śląskich 19,
45-086 Opole
email: r.sawicki@mcwe.opole.pl
www.mcwe.opole.pl

Kod CPV usługi: 98392000-7 – relokacja.

Określenie trybu postępowania: zapytanie ofertowe.

1. Przedmiot zapytania:
 - 1.1. Przedmiotem zapytania jest usługa relokacji mienia Miejskiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Opolu.
 - 1.2. Poprzez świadczenie ww. usługi rozumienie się:
 - a) kompleksową usługę przeniesienie mienia Miejskiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Opolu z dotychczasowego adresu: ul. Mieczysława Niedziałkowskiego 9 w Opolu, na adres: Powstańców Śląskich 19 Opole,
 - b) zabezpieczenia przenoszonego mienia na czas transportu do nowej lokacji, wraz z ubezpieczeniem się Wykonawcy na skutek zniszczenia przenoszonego mienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł.
 - c) mienie, które będzie przenoszone: biurka, szafy, krzesła, meble biurowe, sprzęt komputerowy i kserograficzny, archiwum (akta),
 - d) utrudnienia w relokacji: wąskie korytarze, mienie umiejscowione na piętrach (od parteru do 3 piętra) – brak windy w lokacji: ul. Mieczysława Niedziałkowskiego 9 w Opolu.
 - e) w celu przygotowania rzetelnej oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej (stacjonarnej lub online) obu lokalizacji dla zapoznania się z układem pomieszczeń, ilością mienia do przeprowadzki oraz utrudnieniami, jakie można napotkać podczas przeprowadzki. Wizja lokalna obu lokalizacji odbędzie się tylko po wcześniejszym ustaleniu z osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego Rafał Sawicki – tel. 508 263 175, r.sawicki@mcwe.opole.pl
 - f) termin wykonania zamówienia: lipiec/sierpień 2021: termin ustalony zostanie w późniejszym terminie za zgodą obu Stron.
 - g) przeprowadzka powinna odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 15:00.
 - 1.3. Wykonawca będzie świadczyć usługę biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności w celu dokonania sprawnej, całościowej i terminowej relokacji mienia. W celu realizacji zamówienia Wykonawca będzie w szczególności zobowiązany do:



-
- a) dostarczenia niezbędnej do wykonania usługi przeprowadzkowo - transportowej ilości odpowiednich kartonów, kontenerów, naklejek samoprzylepnych, folii bąbelkowej, taśm pakowych, markerów, sznurka itp. materiałów,
 - b) zabezpieczenia do transportu mebli, sprzętu, dokumentów, urządzeń oraz wszelkiego wyposażenia ruchomego w taki sposób aby nic nie uległo uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
 - c) zapewnienia transportu, załadunku, rozładunku, spakowanej w kartony, kontenery odpowiednio oznakowanej dokumentacji oraz wszystkich elementów wyposażenia pomieszczeń jak również rozmieszczenia, rozpakowania i ustawienia mebli oraz pozostałych elementów wyposażenia pomieszczeń w nowym miejscu zgodnie z oznaczeniem i instrukcjami Zamawiającego;
 - d) zabezpieczenia transportowanego mienia w taki sposób aby nic nie uległo uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
 - e) uprzątnięcia kartonów, kontenerów, folii, naklejek samoprzylepnych itp; przez Wykonawcę po procesie rozpakowywania
- 1.4. Urządzenia komputerowe, sprzęt, muszą być przez Wykonawcę przygotowane do przeprowadzki i transportowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem, a w szczególności:
- a) zabezpieczone przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - b) ułożone w odpowiedniej pozycji podczas transportu;
 - c) izolowane od warunków atmosferycznych;
 - d) izolowane przed wstrząsami;
 - e) transportowane bezpośrednio z lokalizacji pierwotnej do lokalizacji docelowej;
- 1.5. Wymagania stawiane Wykonawcom:
- a) Wykonawca zrealizuje zamówienie przy użyciu własnych materiałów i własnego transportu.
 - b) Zapewnienie odpowiedniej do zakresu zlecenia i terminu jego wykonania liczby osób, narzędzi (wózków, podnośników, platform transportowych itp.) oraz środków transportu niezbędnych do sprawnego i efektywnego wykonania Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - c) Do transportu i przenoszenia mienia wskazane jest użycie takich środków transportu, które nie spowodują zniszczenia bądź uszkodzenia podłoża.
 - d) Nadzór nad załadowanymi bądź rozładowanymi samochodami należy do obowiązków Wykonawcy. Niedopuszczalne jest pozostawienie załadowanych samochodów bez dozoru osoby odpowiedzialnej za przewożenie mienia.
 - e) Wykonawca zobowiąże pracowników wykonujących zamówienie do używania plakietek oraz ubrań roboczych pozwalających na ich identyfikację.
 - f) Zamawiający wymaga aby osoby zatrudnione przez Wykonawcę do wykonania zamówienia nie były karane i nie toczyło się w stosunku do nich żadne postępowanie karne.
 - g) Niedopuszczalne jest aby osoby świadczące usługi przeprowadzki znajdowały się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
 - h) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z przepisami BHP i ppoż.



- i) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - j) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy OC na kwotę minimum 50 000 PLN i polisy NNW. Wykonawca dołączy do umowy polisę OC i NNW.
 2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
 3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
 4. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją umowy do niniejszego Zapytania ofertowego.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób ich oceny.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków określonych Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie znajdujące się w formularzu ofertowym

7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania.

8. Opis sposobu obliczania ceny:
 - a) Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
 - b) Cena brutto podana przez Wykonawcę jest stała i wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji umowy, za wyjątkiem ewentualnej zmiany obowiązującej stawki VAT, wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących (wartość netto pozostaje bez zmian).
 - c) Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- d) W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę,
a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upustu i rabaty.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

a) cena (oferty brutto) 100 %

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- a. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowne (Dz. U. z 2016r., poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r, o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016r., poz. 1030), w tym poczty elektronicznej (zeskanowany podpisany dokument) na adres: r.sawicki@mcwe.opole.pl
- b. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Rafał Sawicki, 77 402 45 10.
- c. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury vat w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/>. Jako identyfikator Zamawiającego użyć należy nr NIP 754-27-16-678.

b) Opis sposobu przygotowywania ofert.

- a. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w Zapytaniu ofertowym.
- b. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.



Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu
ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole

Nr postępowania: MCWE/ZO/2/relokacja

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Ofertę należy złożyć lub przesłać pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole, do dnia **10.06.2021 do godz. 10.00** (liczy się data wpływu do kancelarii Zamawiającego)
- b) Ofertę można przesłać w formie elektronicznego skanu dokumentów na adres: r.sawicki@mcwe.opole.pl

12. Ochrona Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole, inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole jest Pan Rafał Sawicki, kontakt: r.sawicki@mcwe.opole.pl, 77 402 45 14;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: świadczenie usługi cateringowej na potrzeby konferencji podsumowującej działania Opolskiej Szkoły Ćwiczeń (zad 4, poz. 45), prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- c) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2. Wzór umowy.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji
w Opolu
dr Bronisława Ogonowski



FORMULARZ

Zamawiający:

Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu,
ul. Powstańców Śląskich 19,
45-086 Opole
email: r.sawicki@modn.opole.pl
www.mcwe.opole.pl

DANE WYKONAWCY:

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

e-mail:.....

telefon:.....

Na podstawie wizji lokalnej i zapoznania się z przedmiotem zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zapytania na kwotę brutto:.....

(słownie:)

Przewidywany czas realizacji usługi:dni

Oświadczam, że

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole, inspektorem ochrony danych osobowych w Miejski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Opolu, ul. Powstańców



Śląskich 19, 45-086 Opole jest Pan Rafał Sawicki, kontakt: r.sawicki@mcwe.opole.pl, 77 402 45 10;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją i zrozumiałam/em jej treść

.....
(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej
do występowania w imieniu wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

****** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia).



Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu
ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole

Nr postępowania: MCWE/ZO/2/relokacja

Załącznik nr 2 – wzór umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu

pomiędzy:

Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu
ul. Powstańców Śląskich 19
45-086 Opole
email: r.sawicki@mcwe.opole.pl
www.mcwe.opole.pl

reprezentowane przez dr Bronisławę Ogonowską - Dyrektora Miejskiego Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu zwanym dalej **Zamawiającym**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Opola do realizacji projektu „Opolska Szkoła Ćwiczeń – utworzenie szkoły ćwiczeń w województwie opolskim”

a

.....

(nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta; adres siedziby lub miejsca zamieszkania; NIP, nazwa organu rejestrującego oraz numer KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku przedsiębiorcy, ewentualnie inne dane identyfikujące kontrahenta)

reprezentowaną/reprezentowanym* przez:
zwanym dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie dalej zwanych „stronami”

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa relokacji mienia Miejskiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Opolu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu ofertowym Nr postępowania: MCWE/ZO/2/relokacja i oferty Wykonawcy stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Zgodność usługi z umową będzie potwierdzona w dniu jej ostatecznego wykonania protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 2

1. Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i wynosi **brutto**:
(słownie:)
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in., dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy).
3. Cena podana w formularzu ofertowym nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.

§ 3

1. Termin usługi:.....
2. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:



a) po stronie Wykonawcy:

b) po stronie Zamawiającego: **Rafał Sawicki**, tel.: 77 402 45 10, e-mail: r.sawicki@mcwe.opole.pl

3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu §6 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

§ 4

1. Płatność za przedmiot umowy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie stanowił podpisany przynajmniej przez jedną osobę ze strony Zamawiającego i przez osobę ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 2, protokołu odbioru, tj. bez zastrzeżeń.
3. NIP Zamawiającego: 754-300-99-77
4. Odbiorcą jest Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury wg wzoru:

Nabywca: Miatso Opole Rynek – Ratusz 45-015 Opole NIP 754-300-99-77	Odbiorca: Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
---	---

6. Bank i nr rachunku bankowego Wykonawcy: wg faktury.
7. Wykonawca na fakturze wyszczególni wszystkie pozycje, z podaniem ich cen jednostkowych.
8. Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Za zwłokę w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w trybie podzielonej płatności podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy: Wykonawca będzie świadczyć usługę biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności w celu dokonania sprawnej, całościowej i terminowej relokacji mienia. W celu realizacji zamówienia Wykonawca będzie w szczególności zobowiązany do:
 - f) dostarczenia niezbędnej do wykonania usługi przeprowadzkowo - transportowej ilości odpowiednich kartonów, kontenerów, naklejek samoprzylepnych, folii bąbelkowej, taśm pakowych, markerów, sznurka itp. materiałów,
 - g) zabezpieczenia do transportu mebli, sprzętu, dokumentów, urządzeń oraz wszelkiego wyposażenia ruchomego w taki sposób aby nic nie uległo uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
 - h) zapewnienia transportu, załadunku, rozładunku, spakowanej w kartony, kontenery odpowiednio oznakowanej dokumentacji oraz wszystkich elementów wyposażenia pomieszczeń jak również rozmieszczenia, rozpakowania i ustawienia mebli oraz



pozostałych elementów wyposażenia pomieszczeń w nowym miejscu zgodnie z oznaczeniem i instrukcjami Zamawiającego;

- i) zabezpieczenia transportowanego mienia w taki sposób aby nic nie uległo uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
 - j) uprzątnięcia kartonów, kontenerów, folii, naklejek samoprzylepnych itp; przez Wykonawcę po procesie rozpakowywania,
 - f) urządzenia komputerowe, sprzęt, muszą być przez Wykonawcę przygotowane do przeprowadzki i transportowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem, a w szczególności: zabezpieczone przed uszkodzeniami mechanicznymi; ułożone w odpowiedniej pozycji podczas transportu; izolowane od warunków atmosferycznych;
 - g) izolowane przed wstrząsami; transportowane bezpośrednio z lokalizacji pierwotnej do lokalizacji docelowej.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

§ 5

1. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w kompletnej dostawie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy zł za każdy dzień zwłoki, w sumie jednak nie więcej niż 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, nie dotyczy sytuacji określonych w § 6 ust. 4.
4. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.
6. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) Zmiana przedmiotu umowy jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą obu stron umowy. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia produktu.
 - 2) Skrócenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu Stron umowy.
 - 3) W przypadku wystąpienia siły wyższej¹ możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.



- 4) W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.
- 5) W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy,
- 6) Zmiana dotycząca miejsca realizacji dostawy jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody obu Stron umowy.
- 7) Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Opolu.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

¹Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżnić i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

h)